

## คู่มือสำหรับประชาชน: การขออนุญาตประกอบการขนส่งสิ่งปฏิกูล

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูอำเภอพยุหะคีรีจังหวัดมหาสารคาม

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

---

- ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาตประกอบการขนส่งสิ่งปฏิกูล
- หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูอำเภอพยุหะคีรีจังหวัดมหาสารคาม
- ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
- หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
- กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูเรื่องการขออนุญาตประกอบการเก็บขนสิ่งปฏิกูลพ.ศ. 2558
- ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
- พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
- กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มีกำหนด  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
- ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
- ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาตประกอบการขนส่งสิ่งปฏิกูล 25/08/2558  
13:35
- ช่องทางการให้บริการ
  - สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู อ.พยุหะคีรี จ.มหาสารคาม 44110 โทรศัพท์: 043-790529/ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)  
หมายเหตุ -
- หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
ไม่มีข้อมูลหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอ
- ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ตรวจสอบเอกสารในการยื่นคำขอตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ	1 วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู อำเภอพยุหะคีรี พิจัยจังหวัด มหาสารคาม	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	พิจารณาคำขอโดยเจ้าหน้าที่	28 วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู อำเภอพยุหะคีรี พิจัยจังหวัด มหาสารคาม	-
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ลงนามการอนุญาตโดยนายกเทศมนตรี	1 วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู อำเภอพยุหะคีรี พิจัยจังหวัด มหาสารคาม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 0 -

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู อำเภอพยุหะคีรี พิจัยจังหวัด	0	1	ฉบับ	(ผู้ยื่นคำขอต้องเซ็นรับรองสำเนาพร้อมกับลงวันที่)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นต้นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
		มหาสารคาม				

### 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	แบบฟอร์มการ ยื่นคำขอเป็นผู้ อนุญาต ประกอบการเก็บ ขนส่งปฏิภูม	องค์การบริหาร ส่วนตำบลก้ามปู อำเภอพยัคฆภูมิ พิสัยจังหวัด มหาสารคาม	1	0	ฉบับ	-
2)	ใบเสร็จรับเงินค่า ใบอนุญาต ประกอบการเก็บ ขนส่งปฏิภูม	องค์การบริหาร ส่วนตำบลก้ามปู อำเภอพยัคฆภูมิ พิสัยจังหวัด มหาสารคาม	1	0	ฉบับ	-

### 16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

### 17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปูอำเภอพยัคฆภูมิพิสัยจังหวัดมหาสารคาม 44110  
หมายเลขโทรศัพท์ 043 790529 โทรสาร 043 790418  
**หมายเหตุ-**
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ**( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / [www.1111.go.th](http://www.1111.go.th) / ตู้ปณ.1111  
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

### 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	08/09/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลก้ามปู อำเภอพยุหะภูมิพิสัยจังหวัด มหาสารคามสภ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-